

Phần I

GIỚI THIỆU KHÁI QUÁT VỀ TRƯỜNG

Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng là trường ngoài công lập đầu tiên trên địa bàn thành phố Đà Nẵng được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo thành lập theo Quyết định số 7444/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2007 trên cơ sở nâng cấp Trường Trung cấp Kinh tế - Kỹ thuật Phương Đông Đà Nẵng.

Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép đào tạo đa ngành, đa lĩnh vực nhằm đáp ứng nguồn nhân lực cho thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa và nhu cầu thị trường lao động, yêu cầu việc làm qua đào tạo của các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn Đà Nẵng, khu vực miền Trung – Tây nguyên.

I. NHIỆM VỤ CỦA TRƯỜNG VÀ QUYỀN LỢI CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

1. Nhiệm vụ của Trường

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phát triển nhà trường phù hợp với chiến lược phát triển giáo dục và quy hoạch mạng lưới trường cao đẳng, đại học trên địa bàn;

- Thực hiện việc đào tạo nhân lực trình độ trung cấp, cao đẳng thuộc các khối ngành kinh tế, kỹ thuật, chăm sóc sức khỏe, sư phạm mầm non có phẩm chất chính trị, đạo đức; có kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp; có khả năng hợp tác trong hoạt động nghề nghiệp, tự tạo được việc làm cho bản thân;

- Tổ chức kết hợp đào tạo với nghiên cứu khoa học, ứng dụng, chuyển giao công nghệ phục vụ cho yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội trên địa bàn và yêu cầu về nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đào tạo của Trường;

- Hợp tác với các cơ sở sản xuất, kinh doanh, đơn vị hành chính, sự nghiệp; các tổ chức trong nước, nước ngoài nhằm thực hiện

việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp cho học sinh, sinh viên; sản xuất và việc làm; hợp tác đào tạo, nghiên cứu KH và thực hiện mục tiêu đào tạo của Trường;

- Thực hiện dân chủ, bình đẳng, công bằng, công khai trong việc thực hiện các nhiệm vụ đào tạo, kế hoạch, công nghệ; hoạt động tài chính; xây dựng và quản lý đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Thực hiện đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường; công khai những cam kết về chất lượng đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính hằng năm của Trường;

2. Quyền lợi của học sinh, sinh viên

- Học sinh, sinh viên được tiếp cận chương trình đào tạo khoa học, phương thức đào tạo tiên tiến và học tập với đội ngũ giảng viên nhiệt tình, trách nhiệm;

- Học sinh, sinh viên được thực hành, thực tập tại Trường và tại các cơ sở ngoài Trường nhằm rèn luyện, nâng cao kỹ năng nghề nghiệp được đào tạo;

- Học sinh, sinh viên tham gia thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học, được sử dụng thư viện, hệ thống phòng thí nghiệm, mạng internet chất lượng cao, được học tiếng Anh và các ngoại ngữ khác vừa nâng cao trình độ ngoại ngữ, đảm bảo chuẩn đầu ra vừa có điều kiện tham gia làm việc theo các chương trình hợp tác đào tạo của Trường;

- Học sinh, sinh viên; sau khi tốt nghiệp, có đủ điều kiện học tiếp với trình độ cao hơn theo loại hình đào tạo liên thông của Trường hoặc học chuyển đổi theo ngành nghề phù hợp;

- Học sinh, sinh viên được bố trí ăn ở, sinh hoạt tại Ký túc xá; khám, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe tại Phòng Khám đa khoa; tham gia các câu lạc bộ, các hoạt động xã hội, các phong trào học sinh, sinh viên do Đoàn Thanh niên tổ chức;

- Học sinh, sinh viên, ngoài chế độ theo quy định chung của Nhà nước, được giảm học phí khi tham gia đảm nhiệm các chức vụ của lớp, của Trường; chức vụ của các tổ chức, đoàn thể liên quan và

được tặng “Giấy khen” và khen thưởng hiện vật, tiền thưởng vì có thành tích trong học tập, trong các hoạt động, phong trào.

II. CƠ CẤU TỔ CHỨC

1. Hội đồng Quản trị

- | | |
|----------------------|--------------|
| - CN. Lê Ngọc Việt | Chủ tịch |
| - Bà Nguyễn Thị Viêt | Phó Chủ tịch |

2. Ban Giám hiệu

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| - GS, TSKH. Phan Quang Xung | Hiệu trưởng |
| - PGS, TS, BSCCKII. Nguyễn Hữu Kỳ | Phó Hiệu trưởng |
| - NGƯT. Võ Văn Dũng | Phó Hiệu trưởng |
| - ThS. Lê Ngọc Quý | Phó Hiệu trưởng |
| - ThS. Lê Thị Ngọc Chi | Phó Hiệu trưởng |

3. Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị

- | | |
|-------------------|------------------|
| - CN. Trần Duy Hà | Trưởng phòng |
| - ThS. Nguyễn Bai | Phó Trưởng phòng |
| - Ông Lê Ngọc Hải | Phó Trưởng phòng |

4. Phòng Đào tạo

- | | |
|-----------------------|------------------|
| - ThS. Lê Ngọc Tuấn | Trưởng phòng |
| - ThS. Nguyễn Ái Nhân | Phó Trưởng phòng |

5. Phòng Quản lý Chất lượng đào tạo và Nghiên cứu khoa

học

- | | |
|-------------------------|------------------|
| - ThS. Lê Ngọc Nguyên | Trưởng phòng |
| - ThS. Võ Thị Cẩm Nhung | Phó Trưởng phòng |

6. Phòng Quản lý Học sinh-Sinh viên

- | | |
|------------------------|------------------|
| - CN. Nguyễn Quốc Trấn | Trưởng phòng |
| - Bà Nguyễn Thị Năm | Phó Trưởng phòng |

7. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- | | |
|---------------------------|------------------|
| - CN. Nguyễn Mạc Hoài Thu | Trưởng phòng |
| - Bà Nguyễn Thị Huyền Lan | Phó Trưởng phòng |

8. Phòng Thí nghiệm – Thực hành

- | | |
|------------------|--------------|
| - CN. Lê Ngọc Tú | Trưởng phòng |
|------------------|--------------|

- CN. Trần Văn Huy Phó Trưởng phòng

9. Khoa Kinh tế - Nghiệp vụ

- ThS. Lưu Bá Phong Trưởng khoa
- ThS. Phan Thị Minh Trâm Phó Trưởng khoa

10. Khoa Kỹ thuật - Công nghệ thông tin

- ThS. Lưu Chí Trung Trưởng khoa
- ThS. Nguyễn Mạnh Hùng Phó Trưởng khoa

11. Khoa Điều dưỡng

- CN. Đoàn Thị Hậu Trưởng khoa

12. Khoa Dược

- DS. Nguyễn Thanh Tùng Trưởng khoa
- DS. Lê Tăng Hùng Phó Trưởng khoa

13. Khoa Y học cơ sở lâm sàng

- BSCKI. Nguyễn Mỹ Trưởng khoa

14. Khoa Sư phạm mầm non

- ThS. Lê Thị Lệ Yến Phó Trưởng khoa

15. Bộ môn Ngoại ngữ

- ThS. Nguyễn Đình Thùy An Trưởng Bộ môn
- Cn. Trần Thị Cẩm Tú Phó Trưởng Bộ môn

16. Bộ Môn Lý luận chính trị

- ThS. Nguyễn Văn Hùng Trưởng Bộ môn
- ThS. Bùi Thị Thanh Thủy Phó Trưởng Bộ môn

17. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học Phương Đông Đà

Năng

- ThS. Lê Ngọc Quý Giám đốc

18. Phòng khám Đa khoa

- BS. Hoàng Quang Vinh Giám đốc
- ThS. BS. Nguyễn Huy Nhật Phó Giám đốc

III. CÁC HỆ ĐÀO TẠO VÀ CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO

Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng đào tạo nguồn nhân lực có trình độ cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp, liên thông

từ trung cấp chuyên nghiệp lên cao đẳng, hệ chính quy, vừa làm vừa học với các khối ngành kinh tế, kỹ thuật, chăm sóc sức khỏe, sư phạm.

1. Ngành đào tạo, trình độ cao đẳng hệ chính quy

- Ngành Điều dưỡng

Gồm các chuyên ngành:

- + Điều dưỡng Đa khoa
- + Điều dưỡng Sản – Nhi
- + Điều dưỡng Ung – Bướu

- Ngành Dược

- Ngành Quản trị kinh doanh

Gồm các chuyên ngành:

- + Quản trị kinh doanh tổng hợp
- + Marketing

- Ngành Quản trị Dịch vụ du lịch – Lữ hành

- Ngành Kế toán

Gồm các chuyên ngành:

- + Kế toán doanh nghiệp
- + Kế toán hành chính sự nghiệp
- + Kế toán – Kiểm toán

- Ngành Tài chính – Ngân hàng

Gồm các chuyên ngành:

- + Ngân hàng
- + Tài chính doanh nghiệp
- + Thuế Nhà nước

- Ngành Công nghệ Kỹ thuật Điện – Điện tử

Gồm các chuyên ngành:

- + Điện – Điện tử
- + Hệ thống điện
- + Điều khiển – Tự động hóa
- + Kỹ thuật Điện – Truyền thông

- Ngành Công nghệ Thông tin

2. Chuyên ngành đào tạo trình độ trung cấp chuyên nghiệp

- Điều dưỡng
- Y sĩ
- Dược
- Kế toán doanh nghiệp
- Marketing
- Kinh doanh Bưu chính Viễn thông
- Nghiệp vụ Văn thư – Lưu trữ
- Nghiệp vụ Thông tin - Thư viện
- Điện tử dân dụng
- Điện tử viễn thông
- Điện công nghiệp và dân dụng
- Tin học ứng dụng
- Sư phạm mầm non

3. Chuyên ngành đào tạo cho đối tượng tốt nghiệp TCCN trở lên (chuyển đổi)

- Y sĩ
- Điều dưỡng
- Dược
- Sư phạm mầm non

4. Chuyên ngành đào tạo liên thông từ Trung cấp lên Cao đẳng

- Điều dưỡng
- Dược
- Kế toán
- Công nghệ Kỹ thuật Điện – Điện tử
- Công nghệ thông tin

5. Chuyên ngành đào tạo cấp chứng chỉ

- Y học dự phòng
- Y học cổ truyền

- Nghiệp vụ Cấp dưỡng – An toàn vệ sinh trường học

IV. CHƯƠNG TRÌNH, PHƯƠNG THỨC ĐÀO TẠO, PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY

1. Chương trình đào tạo

- Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng xây dựng các chương trình đào tạo trên cơ sở chương trình khung của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo khối lượng kiến thức học tập, thực hành tại Trường; thực tập, rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh, hành chính, sự nghiệp;

- Chương trình được phân bố hợp lý, đáp ứng kiến thức của giáo dục đại cương, cơ sở ngành và chuyên ngành; giúp học sinh, sinh viên có thể tham gia các đề tài nghiên cứu và chuyển giao công nghệ, thích ứng với mọi điều kiện làm việc, phát triển; đồng thời, có đầy đủ kiến thức để tiếp tục học tập ở các bậc học liên thông cao hơn.

2. Phương thức đào tạo

- Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng thực hiện phương thức đào tạo theo hệ thống niên chế được quy định tại Quyết định số 25/2006/QĐ- BGDĐT ngày 26 tháng 6 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về “Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng chính quy” và theo hệ thống tín chỉ được quy định tại Quyết định số 43/2007/QĐ- BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về “Ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ”;

- Các môn học, học phần được xây dựng phù hợp theo các phương thức đào tạo niên chế; nhất là, phương thức đào tạo theo hệ thống tín chỉ nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh, sinh viên có thể tích lũy kiến thức trong mọi thời điểm, dễ dàng chuyển đổi ngành học, chuyển đổi hình thức đào tạo hoặc liên thông giữa các trường, các ngành khi có nhu cầu; có thể rút ngắn được thời gian học tập.

3. Phương pháp giảng dạy, đào tạo

- Phương pháp giảng dạy luôn được đổi mới theo hướng hiện đại, lấy người học làm trung tâm, tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên tích cực, chủ động học tập và phát huy năng lực trong nghiên cứu, vận dụng sáng tạo kiến thức vào việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp và đặc biệt, thực hành, thực hiện có chất lượng công việc, nhiệm vụ trong môi trường làm việc, công tác;

- Gắn đổi mới phương pháp giảng dạy với ứng dụng hợp lý công nghệ thông tin trong giảng dạy, trong quá trình tổ chức đào tạo để nâng cao hiệu quả giáo dục, đào tạo.

- Gắn nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy với việc tăng cường hợp tác đào tạo với các tổ chức đào tạo trong nước, ngoài nước và liên kết, phối hợp với việc các đơn vị sản xuất, doanh nghiệp, cơ quan hành chính, sự nghiệp nhằm tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên tiếp thu, nâng cao kiến thức và nghiên cứu, tiếp cận môi trường thực tế;

IV. CÁC ĐIỀU KIỆN THIẾT YẾU

1. Cơ sở vật chất

- Cơ sở vật chất Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng khang trang, xanh, sạch, đẹp; phòng học, phòng thí nghiệm, thực hành; giảng đường; phòng khám đa khoa đảm bảo cho học tập, thực hành, thực tập, nghiên cứu, hội họp, sinh hoạt;

- Thư viện đảm bảo các chủng loại sách, báo, tài liệu; thiết bị dạy và học, phòng Lap được đầu tư, trang bị đầy đủ, hiện đại; mạng cáp quang internet tốc độ cao; ký túc xá rộng rãi, tiện nghi cho học sinh, sinh viên ăn ở, sinh hoạt.

2. Đội ngũ giảng viên

- Đội ngũ giảng viên cơ hữu của Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng đảm bảo về số lượng, cơ cấu ngành nghề đào tạo; vững vàng về phẩm chất đạo đức, lối sống; đạt chuẩn về trình độ đào tạo; thường xuyên được bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao năng lực công tác và giảng dạy, đáp ứng yêu cầu ngày càng phát triển đào tạo theo các chuyên ngành.

- Ngoài giảng viên cơ hữu, Trường Cao đẳng Phương Đông Đà Nẵng còn có những cán bộ được đào tạo chuyên ngành, chuyên khoa; chuyên gia đang công tác tại các cơ sở, đơn vị trên địa bàn và giảng viên giàu kinh nghiệm ở các trường khác tham gia giảng dạy.